

■ 작업 내역 / 과정

1. 파일정리

1. 졸업생 명렬표 확보
2. 홈페이지에 목록(DB) 등록후 촬영시 활용될 이름표(pdf) 생성-아이디와 비밀번호 생성
3. 원시데이터 확보
4. 원시데이터 가공(리네임)
5. 홈페이지에 게시
6. 사진선별기간 공지후 선별권 부여
7. 선별완료후 선택사진 전달

2. 편집준비

1. 선택사진(수정전 사진) 인물크기, 위치 균일화 셋팅
2. 수정완료(색수정,보정,누끼)된 개인사진 인물크기, 위치 균일화 적용
3. 디자인(마스크) 데이터(포토샵, 일러스트레이터, 인디자인(CS6 or idml)) 확보후 자동화 셋팅

3. 편집

1. 완성된 전면, 후면확보
2. 교직원페이지, 내지 자동화 편집
3. PDF(검수용) 생성후 전달
4. 편집 수정, 재작업(필요시)
5. PDF(인쇄용) 생성후 전달
6. 인디자인 편집(CS6) 파일 전달(선택)

■ 결재방식(1안, 2안중 택1)

- 1안 | 첫학교 게시후 30%
첫편집물 전달후 30%
다음해 2월말 40%
- 2안 | 첫학교 게시후 50%
첫편집물 전달후 50%

■ 작업비(1만명 이상일때)

- 파일관리(웹게시) : 1600원(1인당)
- 파일관리(웹게시) + 편집 : 3200원(1인당)

■ ftp서버, 웹서버, 계좌번호

- 학생접속주소: <http://www.selectzone.co.kr>
- 관리자접속주소: <http://www.grdzone.co.kr> (테스트아이디:샘플, 테스트암호:개별문의)
- ftp접속주소: <ftp://grdftp.co.kr>
- 계좌번호: 80910204060290(국민은행:장형우) / 3333032861548(카카오뱅크:장형우)